

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 127 Невского района Санкт-Петербурга


ПРИНЯТО:

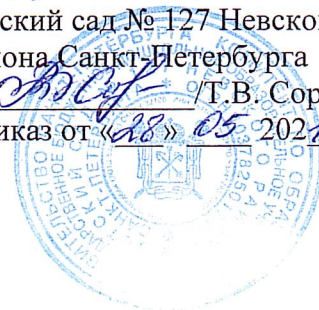
Общим собранием
ГБДОУ детский сад № 127
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от «25» 05 2021 г. № 5

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Профсоюзной организации
ГБДОУ детский сад № 127
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от «25» 05 2021 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ
детский сад № 127 Невского
района Санкт-Петербурга
 /Т.В. Сорокина
Приказ от «28» 05 2021 г. № 26-19



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и использования средств,
полученных от физических и (или) юридических лиц
(благотворительных пожертвований), от приносящей доход
деятельности

Санкт-Петербург
2021 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее - Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №127 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ №127) разработано на основе Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Гражданского кодекса Российской Федерации от 26.01.1996 N 14-ФЗ, Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 N 08-950, распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 г. № 2524-р « Об утверждении методических рекомендаций о порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Устава Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ №127 и определяет порядок привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности в ГБДОУ №127.

1.3. Положение принимается решением Общего собрания работников ГБДОУ №127, с учетом мнения Совета родителей ГБДОУ №127 и утверждается приказом заведующего.

1.4. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. ГБДОУ №127 вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, за счет:

- предоставления платных образовательных услуг;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.6. ГБДОУ №127 может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям. ГБДОУ №127 вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

обучение по дополнительным образовательным программам.

1.7. Денежные средства, полученные от физических и (или) юридических лиц (благотворителей), расходуются ГБДОУ №127 строго в соответствии с обозначенной целью.

2. Дополнительные выплаты работникам Образовательного учреждения, оказывающим дополнительные платные образовательные услуги, порядок и условия их установления

2.1. Надбавки к должностным окладам работников, оказывающих платные образовательные услуги, устанавливаются в пределах фонда оплаты труда на текущий месяц.

2.2. Надбавки – дополнительные выплаты к окладам, носящие стимулирующий характер.

2.3. Надбавки устанавливаются работникам, оказывающим платные образовательные услуги, в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютных величинах.

2.4. Виды доплат и надбавок.

2.4.1. Надбавки, имеющие стимулирующий характер:

- за напряженность и интенсивность работы;
- за разработку и реализацию инновационных педагогических технологий, постоянный творческий поиск;
- за высокую результативность и высокое качество труда.

2.5. За счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, производится оплата труда работников задействованных при их оказании.

2.6. За счет средств, полученных от приносящей доход деятельности производится выплаты по гражданско-правовым договорам.

3. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

3.1. Доходы, полученные от платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

3.1.1 Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) - исходя из должностного оклада работника, оказывающего платные образовательные услуги, устанавливаемого согласно тарификации и надбавок, доплат, премий за интенсивность и напряженность в работе, и составляет:

- не более 40% от доходов для педагогов дополнительного образования;
- не более 15% для администраторов и педагогов-организаторов.

3.1.2. Работники, привлекаемые к оказанию платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть как работники Образовательного учреждения, так и другие специалисты, имеющие право оказывать такую услугу, если это не приводит к конфликту интересов педагогического работника.

3.1.3. Начисления на фонд оплаты труда (ЕСН и ФСС НС) – 30,2% от ФОТ.

3.1.4. Восстановление затрат на оплату коммунальных услуг – исчисляются на основании занимаемой площади во время оказания платных образовательных услуг и количества отработанных часов.

3.1.5. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, за минусом всех перечислений, а также уплаты коммунальных платежей принимаются за 100% и расходуются следующим образом: на увеличение стоимости основных средств, на увеличение стоимости материальных активов, прочие услуги (в том числе: услуги в области информационных технологий; услуги в области технического обслуживания, санитарные обследования, обслуживание пожарной сигнализации, модернизации оборудования, услуги на ремонтно-аварийные работы, обучение сотрудников и прочее).

4. Порядок расходования средств от физических и (или) юридических лиц (благотворительных пожертвований)

4.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные строго обозначенные в договорах пожертвования цели.

4.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

4.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то Образовательное учреждение вправе направлять пожертвования на ведение уставной деятельности и улучшение материально-технической базы.

4.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- создание интерьеров, эстетического оформления ГБДОУ №127;
- благоустройство территории ГБДОУ №127;
- содержание и обслуживание техники.

4.5. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет ГБДОУ №127 безналичным путем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление ГБДОУ №127 и учитывается на балансе в установленном порядке.

4.7. ГБДОУ №127 при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

5. Ответственность Образовательного учреждения

5.1. ГБДОУ №127 ведет строгий учет и контроль по организации платных образовательных услуг, по расходованию доходов, полученных от оказания платных образовательных платных услуг, а также доходов, поступающих на лицевой счет в качестве добровольных пожертвований.

5.2. Отчетность по использованию доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг, а также доходов, поступающих на лицевой счет Образовательного учреждения в качестве добровольных пожертвований, проводится ежегодно в срок до 15 марта перед всеми участниками образовательных отношений.

5.3. ГБДОУ №127 несет ответственность за нарушение принципа добровольности при привлечении средств родителей (законных представителей) обучающихся, требования внесения "вступительного взноса" при приеме ребенка в Образовательное учреждение, принудительный сбор денежных средств на проведение ремонтных работ и содержание имущества, принуждение к получению платных образовательных услуг.

5.4. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг в ГБДОУ №127 осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.